

Szkoła Podstawowa  
im. Stefana Żeromskiego  
w Brynicy  
Brynica 144 a. 26-065 Piekoszów  
NIP 959-18-78-436. REG. 001166197

znak ZP.3.2020

## Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Brynicy



Brynica 144a  
26-065 Piekoszów  
NIP: 959-18-78-436  
REGON 001166197

Tel/Fax: (0-41) 3062022, 570 738 675  
E-mail: [spbrynica@interia.pl](mailto:spbrynica@interia.pl)  
Witryna: [www.spbrynica.edu.pl](http://www.spbrynica.edu.pl)

Brynica, dn. 01.12.2020r.

### Zapytanie ofertowe

#### Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Brynicy  
Brynica 144 A, 26-065 Piekoszów  
telefon: (41) 3062022, 570738675  
e-mail: [spbrynica@interia.pl](mailto:spbrynica@interia.pl)

#### I. Tryb udzielania zamówienia

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w formie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych w przypadku udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro nie mają zastosowania przepisy ustawy

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „ Zakup sprzętu komputerowego” w ramach zwiększenia części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2020 z tytułu dofinansowania wyposażenia w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w szkołach podstawowych,
2. Zakres i opis zamówienia określa szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Oferowane produkty muszą być nowe, wysokiej jakości co umożliwi ich jak najdłuższe użytkowanie.
4. Oferowane komputery muszą mieć gwarancje min 24 m-c i zapewniony serwis,
5. Zamawiający dopuszcza tylko całościowe składanie ofert.

#### III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 15 grudnia 2020r.**

#### IV. Oczekiwania od oferentów

1. Przedstawienie załącznika nr 1 do zapytania ofertowego „Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia”.
2. Przedstawienie oferty na realizację przedmiotu zamówienia na załączniku nr 2 „Formularz ofertowy”.
3. Przesłane oferty muszą zawierać opis i fotografię sprzętu,

#### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
  - A) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - B) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia

2. Za spełnienie powyższych warunków zamawiający uzna złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w załączniku nr 2.

**VI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją podmiotu zamówienia, w cenie uwzględnić należy wszystkie usługi i prace niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia.

**VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Cena brutto oferty na realizację zamówienia – 100%

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta ze względu na jakość, warunki gwarancji, cenę, dostawę wszystkich zamówionych artykułów w wyznaczonym terminie.

**VIII. Termin składania oferty**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie, e-mailowo) na adres: Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Brynicy, Brynica 144 A, 26-065 Piekoszów, e-mail: [sbrynica@interia.pl](mailto:sbrynica@interia.pl) w terminie do dnia **04 grudnia 2020r.** do godziny **12<sup>00</sup>** (piątek)

2. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

3. Formularz oferty należy sporządzić, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru .
- Oferentach , których oferty zostały odrzucone

2. Zamawiający poinformuje Oferenta, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

**X. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności .

2. Zamawiający zawrze niezwłocznie umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

3. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia terminu do składania ofert.

**XI. Załączniki do zapytania ofertowego**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy wykaz przedmiotów zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

DYREKTOR SZKOŁY  
*mgr Tomasz Gruszczyński*