



Brynica, dn. 17.12.2021 r.

## Zapytanie ofertowe

### Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Brynicy  
Brynica 144 A, 26-065 Piekoszków  
telefon: (41) 3062022, 570738675  
e-mail: [spbrynica@interia.pl](mailto:spbrynica@interia.pl)

### I. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. *Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.*), ze względu na wartość zamówienia poniżej 30 000 euro. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia - **Laboratorium Przyszłości** do Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Brynicy.
2. Zakres i opis zamówienia określają szczegółowo wykazy przedmiotów zamówienia, które stanowią załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5, nr 6 i nr 7 do Zapytania Ofertowego.
3. Oferowane pomoce dydaktyczne muszą być nowe, wysokiej jakości co umożliwi ich jak najdłuższe użytkowanie.
4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano wymiary produktów, Zamawiający dopuszcza 1-2 cm różnicy tych wymiarów,
5. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowego lub wariantowego składania ofert z uwzględnieniem produktów przedstawionych w załącznikach nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5, nr 6 i nr 7 do Zapytania Ofertowego.

### III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 31 sierpnia 2022 r.**

### IV. Sposób przygotowania i składania ofert:

1. Wykonawca składa Ofertę na podstawie wybranego załącznika lub załączników od nr 1 do nr 7 do Zapytania Ofertowego ze zdjęciami lub bez zdjęć.
2. Ofertę (wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – na przesłanym przez nas druku do edycji) lub w postaci innego przygotowanego dokumentu, należy składać do dnia **21.12.2021 r do godz. 23:59**.
3. Oferty można składać za pomocą operatora pocztowego, osobiście, fizycznie dostarczyć do siedziby szkoły, drogą elektroniczną na adres:  
[spbrynica@interia.pl](mailto:spbrynica@interia.pl)
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

**A)** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

**B)** posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia

2. Warunkiem realizacji zamówienia jest wystawienie faktury w terminie nie później niż do 30 grudnia 2021r.

#### **VI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją podmiotu zamówienia, w cenie uwzględnić należy wszystkie usługi i prace niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia.

#### **VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Cena brutto oferty na realizację zamówienia – 100%

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta ze względu na jakość, warunki gwarancji, cenę, dostawę wszystkich zamówionych artykułów w wyznaczonym terminie.

3. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada istotnej treści Zapytania Ofertowego z zastrzeżeniem poniższych zapisów o poprawieniu oferty lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego w treści oferty oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- d) zawiera rażąco niską cenę.
- e) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- f) Zamawiający może, kontaktując się drogą mailową na adres wskazany w ofercie, w toku badania i oceny oferty żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty (w tym badać rażąco niską cenę), bądź uzupełnienia braków formalnych oferty, wyznaczając Wykonawcy termin na ich uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wyczerpujących wyjaśnień Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty.
- g) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie jednego dnia roboczego od zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek.
- h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy w razie, gdy realizacja przedmiotu zamówienia, w świetle złożonych ofert, uznana zostanie przez Zamawiającego za niemającą racjonalnego uzasadnienia.

#### **3. Termin składania oferty**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie, e-mailowo) na adres: Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Brynicy, Brynica 144 A, 26-065 Piekoszów, e-mail: [spbrynica@interia.pl](mailto:spbrynica@interia.pl) w terminie do dnia **21 grudnia 2021 r.** do godziny **23:59** (wtorek).

#### **4. Dodatkowe informacje**

Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań przez Wykonawców. Pytania należy kierować na adres e-mail: [spbrynica@interia.pl](mailto:spbrynica@interia.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu: 41-306-20-22, 570-738-675

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych ze względu na bloki tematyczne ujęte w załącznikach nr 1 do nr 7 zapytania ofertowego oraz Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wariantowych.
- 2) W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia wskazania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub wystąpienia wskazania norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania będą posiadały parametry techniczne, jakościowe, technologiczne itp. nie gorsze niż te, które przedstawiono w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, tą równoważność Zamawiającemu.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania w całości lub części bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
- 4) Zamawiający może unieważnić zapytanie w szczególności, jeżeli:
  - a) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone.

#### **5. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.

- Oferentach, których oferty zostały odrzucone

2. Zamawiający poinformuje Oferenta, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

#### **6. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności.

2. Zamawiający zawrze niezwłocznie umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **7. Informacje dotycząca ochrony i przetwarzania danych osobowych**

Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Brynicy, Brynica 144 A, 26-065 Piekoszków, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.s 1 z późn.zm.) zwanego dalej RODO przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. S. Żeromskiego w Brynicy
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pisemnie: za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: **robert.labuda@cbi24.pl** lub poczty tradycyjnej na adres siedziby administratora, tj. Centrum Bezpieczeństwa Informatycznego, Radosław Czymaszek, ul. Okrzei 15/9E, 22-300 Krasny Staw
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celach zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej z Szkołą Podstawową im. S. Żeromskiego w Brynicy oraz wynikających z niej obowiązków w zakresie ubezpieczeń społecznych, zobowiązań podatkowych, rachunkowości.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres, w którym przepisy prawa nakazują przechowywać dane tj. wynikające z umowy cywilnoprawnej bez ZUS – 5 lat, a z umowy cywilnoprawnej z ZUS – 50 lat.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Nie będą podlegały profilowaniu, czy automatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. Prawo do bycia zapomnianym), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie – jeśli do przetwarzania danych doszło na podstawie zgody. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa, w tym RODO.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, a odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.